Nom du destinataire

Adresse du destinataire

Adresse du destinataire

[Lieu], le [date]

Concerne : intervention du CPAS

Madame, Monsieur,

Monsieur/ Madame [xxxxxxxxxxxxx] a fait appel à notre service concernant sa situation.

Après analyse, il apparaît qu’il/elle est confronté(e) à d’importantes difficultés financières et qu’il/elle ne parvient pas à honorer certaines de ses factures. Nous lui avons donc conseillé de solliciter le CPAS pour lui venir en aide.

Vous trouverez ci-joints les documents utiles à l’introduction de sa demande :

-

-

-

Je me permets également d’attirer votre attention sur les éléments suivants :

-

-

-

N’hésitez pas à me contacter si vous souhaitez davantage de renseignements ou si d’autres démarches doivent être entreprises.

Veuillez agréer, Madame, Monsieur, nos cordiales salutations.

**Nom Prénom**

Données de contact

La présente vous est adressée avec l’accord de Mr/ Mme…………………………………….

Signature de l’usager